

## Årsmötesprotokoll för Galleri Pictura, 2016-05-24

Närvaro: 8 närvarande, varav sex röstberättigade.

### §1. Mötet öppnas

Mötet öppnas av ordförande.

### §2. Rättmätigt utlysande av mötet

Årsmötet anses vara rättmätigt utlyst enligt stadgarna.

### §3. Fastställande av dagordning

Dagordning fastställs med justering av punkt §13 och §14, som byter turordning med varandra.

### §4. Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare för årsmötet

Mötesordförande: Anna Wahlstedt

Mötessekreterare: Josefin Granetoft

Protokolljusterare: Indra Nordius och Gustaf Linnerborg

### §5. Fastställande av röstlängd

Sex röstberättigade på mötet.

### §6. Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut

Styrelsen redogör för verksamhetsberättelsen och bokslutet och dessa läggs till handlingarna.

Fråga uppstår kring Picturas nuvarande försäkring. Vi har nyligen pausat vår tidigare försäkring, då vi inte har kvar en fast lokal. Styrelsen uppdras att utreda om vi bör fortsätta med denna eller någon annan försäkring framöver, samt om det finns möjlighet att försäkra våra modeller på modellteckningen.

### §7. Förslag av budget

Styrelsen föreslår att vi håller kvar vår budget sedan tidigare: 300 kr/utställning och 1000 kr/konstnärsersättning. Förslaget bifalles.

Styrelsen uppdras att utreda om det finns möjlighet för en separat budget för modellteckningen.

§8. Revisionsberättelse

Vår revisor, Jesper Zimmerman, rekommenderar att bevilja styrelsen ansvarsfrihet. Lyfter dock kritik mot att han har blivit inkopplad sent till detta årsmöte. Revisionsberättelse läggs till handlingarna.

§9. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet

Årsmötet beviljar styrelsen ansvarsfrihet.

§10. Val av styrelse

Ordförande: Josefin Granetoft

Vice ordförande: Indra Nordius

Kassör: Anna Wahlstedt

Sekreterare: Gustaf Linnerborg

Ledamot: Sarah Gustafsson

§11. Val av ansvarsposter

Grafiker: Gustaf Linnerborg

Webbansvarig: Delat ansvar tills vidare

Arkivarie: Vakant

Aktivitetsansvarig: Vakant

§12. Val av revisor

Jesper Zimmerman antas som revisor.

**§13. Fråga om ändring av stadgar**

Styrelsen rekommenderar att vi avslår stadgeändringen från tidigare terminsmöte, eftersom vi inte har gjort ansökan till Akademiska Föreningen. Stadgeändringen avslås.

**§14. Modellteckning**

Magnus informerar om modellteckningens gångna år. Det har varit hög aktivitet, men något färre inbetalda medlemsavgifter. Vi kan bli bättre på att se till att alla deltagande är

medlemmar. Önskas även fler externa lärare och en utställning till hösten. Diskussion med Folkuniversitet om att hålla modellteckning där vid några tillfällen är under utredning.

Styrelsen uppdras även att utreda om det finns möjlighet att införskaffa en kortläsare samt en ”teckningsassistent” med LU-kort. Även förslag om att vi börjar sälja tygkassar på modellteckningen och att modellteckningsmedlemmar bjuds in till fler interna aktiviteter.

#### **§15. Medlemsavgift för HT16/VT17**

Styrelsen föreslår att medlemsavgifterna ska vara samma summa som tidigare, det vill säga 150 kr/termin och 200 kr/år. Förslaget bifalles.

#### **§16. Verksamhetsplan för HT16/VT17**

Styrelsens verksamhetsplan läggs till handlingarna, med tillägg att modellteckningsverksamheten ska diskuteras och utvecklas av styrelsen.

#### **§17. Övrigt**

Inga övriga frågor.

#### **§18. Mötet avslutas**

Mötet avslutas.

Mötesordförande:

Anna Wahlstedt

Protokolljusterare:

Gustaf Linnerborg

Mötessekreterare:

Josefin Granetoft

Protokolljusterare:

Indra Nordius